

Referat af menighedsrådsmøde

Tirsdag den 15. september 2026 kl. 19.30 i Kirkehuset – Sal 1

Dagsorden:

Afbud fra: Steen Rahbek, Karin Houman, Edel Kjær Pedersen, Lasse Nybo-Andreasen, Bent Skovbro Hansen, Marie Rørbæk.

Uden afbud:

	Det vi skal synge vælges af: Lise Opstilling, indkøb og kaffe: Kim Oprydning: Bjarne og John	
0.	Valg af sekretær for menighedsrådet.	Ad 0) • Grethe Jensen blev valgt som sekretær for menighedsrådet.
1.	Godkendelse af dagsorden. • Husk at underskrive referat fra sidste møder.	Ad 1) • Tinie Jochumsen ønsker at udtræde af MR. Tages som punkt 1A. • Dagsorden godkendt. • Bilag fra Grøn Kirke og Menighedsplejen er eftersendt.
1A	Tinie Jochumsen ønsker at udtræde af MR.	Ad 1A) • Ønsket blev imødekommet. Herefter er John Sønder medlem af menighedsrådet frem til næste valg.
2.	Økonomi • Kvartalsrapport for 2. kvartal blev godkendt på sidste MR-møde og er indsendt til provstiet. • Budget 2027 blev godkendt på sidste MR-møde og er indsendt til provstiet. • Økonomi resten af 2026 v. KH • Godkendelse af revisionsprotokol 2025 – eftersendes.	Ad 2) • Kvartalsrapport er indsendt til provstiet. • Budget 2027 er indsendt til provstiet. • Kim Hinge fortalte kort om planer for resten af 2026. • Revisionsprotokol for 2025 er endnu ikke fremkommet fra revisor. Kim Hinge foreslår, at revisionsprotokol behandles på næste FU og endelig godkendes på næste MR-møde. Provstiet søges om udsættelse af tidspunktet for indsendelse.

3.	Prioritering af arbejdsopgaver på bygninger og kirkegården den kommende tid. Læs referat fra KKU d. 20.8.26 Til orientering medsendes: Notat fra kirkegårdskonsulenten d. 8.8.26 - Efter besøg af brandinspektøren - Gennemgang af referat fra 20.8.26 og forslag til prioriteringer v. BP - Nyt fra helhedsplansudvalget for kirkegården. Hvilke opgaver tænkes sat i gang hvornår og hvad skal evt. afklares inden?	Ad 3) - Bjarne Petersen redegjorde for kommunikation med brandinspektøren. Følgende blev nævnt: Teknikrummet er ryddet. BP. søger dispensation på vaskemaskine og tørretumbler i teknikrummet. - Bjarne Petersen gennemgik referat fra sidst KKU-møde og foreslog følgende prioritering: Ringstedvej sættes i gang hurtigst muligt. Det undersøges, om det kan være en forsikringssag. Intern kirke- og kirkegårdssyn udsættes. - Helhedsplansudvalget beslutter, hvilken låge, der bestilles til udgangen til stien mod syd. Udvalget aftaler med MS og MO om det videre arbejde med naturkirkegården.
4.	Fordeling af opgaver i forbindelse med Adm.chefens deltids-sygemelding. Økonomi og IT v. KH. Overblik over KKU opgaver v. BP Øvrige hængepartier??	Ad 4) - Økonomi og IT v. Kim Hinge i tæt samarbejde med Bent Skovbro Hansen. Vedr. regnskabsinstruks må hver medarbejder indkøbe efter princippet sund fornuft. - KKU opgaver v. Bjarne Petersen. Der trækkes på nødvendig hjælp fra bl.a. provstiet. - Øvrige hængepartier:
5.	Tanker om menighedsrådets arbejde - Mange afbud til MR-møder. - Skal der tænkes i færre møder?	Ad 5) udsættes

6.	Nyt fra udvalgene: (Meddelelser) • KKU – som selvstændigt punkt • Aktivitetsudvalget • Pr-udvalget • Grøn Kirke – referat eftersendt • Kunst- og udsmykningsudvalg • Kirken i verden - se referat • Gudstjenesteudvalg – se referat • Børn- og ungeudvalg • Udvalg for kirkegårdshelhedsplan	Ad 6) <u>KKU:</u> Se punkt 4. <u>AKU:</u> <u>PRU:</u> <u>Grøn Kirke:</u> Grethe Jensen orienterede fra sidste møde. <u>Kunst- og udsmykningsudvalg:</u> <u>Kirken i verden:</u> Thyra orienterede fra sidste møde. Det er svært at holde kontakt med vores venskabsmenighed i Beit Sahour. <u>Gudstjenesteudvalg:</u> Marianne Pedersen orienterede fra sidste møde. <u>Børn- og ungeudvalg</u> <u>Udvalg for kirkegårdshelhedsplan:</u>
	• "Kirke med de nye" • Redaktionsudvalg • HMDI • FISK • Paraplyen • Menighedsplejen – referat eftersendt • Musikudvalg • Haslev Idrætsefterskole	<u>Kirken med de nye:</u> <u>Redaktionsudvalg:</u> <u>HMDI:</u> <u>FISK:</u> <u>Paraplyen:</u> <u>Menighedsplejen:</u> Thyra orienterede fra sidste møde. <u>Musikudvalg:</u> <u>Haslev Idrætsefterskole:</u>
7.	Meddelelser ved formanden • Hvem vil sørge for en hilsen til provstisekretær Agnetha, som går på pension (25.9)? • Adressen på Kirkepladsen 1 forbliver som nu. • Efter formandsmøde for de tre sogne i pastoratet. • Emmaus låner vandringsmanden fra glashuset i oktober-november som en del af en udstilling med temaet: Må din vej gå dig i møde.	Ad 7) • Marianne Pedersen og evt. NJH deltager • OK • Niels Jørgen Hansen orienterede fra formandsmødet. • OK • Kirkens to KKM-er arbejder på at udsende et par nyhedsbreve i løbet af efteråret 2026.
8.	Meddelelse ved kontaktperson •	Ad 8) • Se under pkt. 4
9.	Meddelelse ved kirkeværge/administrationschef •	Ad 9) • Pt sygemeldt.
10.	Meddelelser ved medarbejderrepræsentant •	Ad 10) • Der er pt ikke valgt en medarbejderrepræsentant.

			Vælges på næste medarbejdermøde.
	11.	Meddelelser ved præster	Ad 11) Der er startet 8 konfirmandhold.
	12.	Eventuelt	Ad 12)

Haslev, den 15. september 2026

Niels Jørgen Hansen

Lise Klemmed Lorentzen

Lasse Nybo-Andreasen

Bodil Puck Madsen

Malene S. H. Mandrup

John Sønder

Bjarne Emil Petersen

Grethe Jensen

~~Steen Kristian Rahbek~~

Ilse Marie Sax Møller

~~Edel Kjær Pedersen~~

Thyra Smidt

Kim Hinge

~~Karin Homan~~

Marianne Pedersen

~~Marie Rorback~~

Anders Damkjer

Ole Bj. Thomsen
