

Referat fra menighedsrådsmøde
Torsdag den 20. august kl. 19.20 i Kirkehuset – Sal 1

Dagsorden:

Afbud fra: Marianne Glistrup, Bent Skovbro Hansen.

Uden afbud:

	Det vi skal synge vælges af: Bodil P. Madsen Opstilling, indkøb og kaffe: Ilse Sax Møller Oprydning: Kim Hinge & Karin Houman	
1.	Godkendelse af dagsorden	Ad 1) Dagsorden blev godkendt.
2.	Økonomi - Godkendelse af kvartalsrapport pr. 30-06-2026 - Bilag medsendes - Godkendelse af foreløbigt budget for 2027. - Bilag medsendes	Ad 2) I fravær af administrationschefen gennemgik kasserer Kim Hinge kvartalsrapporten. - Kvartalsrapporten pr. 30-06-2026 blev godkendt. - Der sendes en ansøgning til provstiudvalget, om hjælp til dækning af udgifter i forbindelse med en langtidssygemelding. - Endelig godkendelse af kvartalsrapport udsættes evt. til næste menighedsrådsmøde den 15. september 2026. Afgøres af BSH. - Budget 2027 blev godkendt.
3.	Opfølgning efter sidste møde på vision og indsatsområder	Ad 3) Lasse Nybo Andreasen havde samlet op på punktet fra sidste møde. Det blev besluttet at nedsætte en arbejdsgruppe som sammen med de to KKM-er tænker visioner for det kommende arbejde. Gruppen kommer med et oplæg til MR inden årets udgang. Arbejdsgruppen består af: Lasse Nybo Andreasen, Malene Mandrup, Anders Damkjer.
4.	Arbejdsfordeling for KKM'ere v/ Anders Damkjer	Ad 4) - Anders Damkjer gennemgik arbejdsfordelingsplanen for kirkens KKM-er efter der nu er to ansatte. - Lise: PR og næsten al kommunikation herunder hjemmeside og churchdesk. Familiegudstjester og kontakt til institutioner. Tværkulturelt

			arbejde. Udvalgsarbejde især inden for huset. Kulturnatten og kulturuge hvert andet år. • Anette: En lille del PR og kommunikation, Cafe Paraplyen, Det sociale boligområde, samarbejdsprojekter udenfor huset. Frivilligkoordinering. Udvalgsarbejde især udenfor huset. Faxerier – kulturelle arrangementer for skolerne. Børne- og ungeudvalget. Fondsansøgninger • Begge: Fokus på konfirmationsundervisning. Minikonfirmander. Menighedsplejen
5.	Status på PR og kommunikation • Churchdesk • Hjemmeside • KirkeNyts fremtid Lise Fuglsang og Kim Hinge kommer med et oplæg til drøftelse.	Ad 5) Niels Jørgen Hansen bød velkommen til Lise Fuglsang, som orienterede om • Churchdesk • Kirkens hjemmeside • KirkeNyts fremtid MR så et udkast til et nyt look på KirkeNyt, som kører en tid endnu. Opfordring til at finde frem til de mennesker, som ikke er digitale. Opfordring til at finde en løsning for PR for arrangementer i september måned.	
6.	Tanker om menighedsrådets arbejde • Mange afbud til menighedsrådsmøder • Skal vi have færre møder • Evt. valg af sekretær for menighedsrådet	Ad 6) Punktet udsat til næste møde.	
7.	Nyt fra udvalgene: (Meddelelser) • KKU (møde 20. august 2026, evt. referat) • Aktivitetsudvalget • Pr-udvalget • Grøn Kirke • Kunst- og udsmykningsudvalg • Kirken i verden • Gudstjenesteudvalg – referat eftersendes • Børn- og ungeudvalg • Udvalg for kirkegårdshelhedsplan • ”Kirke med de nye” • Redaktionsudvalg • HMDI • FISK • Paraplyen • Menighedsplejen	Ad 7) <u>KKU</u> : Bjarne Pedersen refererede fra dagens møde i KKU. Nævnt blev bl.a.: Et nyt brandregulativ Referat kommer. <u>AKU</u> : <u>PRU</u> : <u>Grøn Kirke</u> : <u>Kunst- og udsmykningsudvalg</u> : <u>Kirken i verden</u> : <u>Gudstjenesteudvalg</u> : Referatet er endnu ikke sendt ud – tages på næste møde. Børn- og ungeudvalg:	

	• Musikudvalg • Haslev Idrætsefterskole	<u>Udvalg for kirkegårdshelhedsplan:</u> <u>Kirken med de nye:</u> <u>Redaktionsudvalg:</u> <u>HMDI:</u> <u>FISK:</u> <u>Paraplyen:</u> <u>Menighedsplejen:</u> <u>Musikudvalg:</u> <u>Haslev Idrætsefterskole:</u>
	8. Meddelelser ved formanden • Provstidag den 19. september 2026. • Åbne Døre • 151 salmer er i brug. - Ønske fra Den Danske kirke i udlandet (London) om at modtaget nogle af 100 salmer. • Partshøring vedrørende evt. adresseændring på præsteboligen Kirkepladsen 1. • Intet officielt nyt om stiftsgrænser.	Ad 8) • Opfordring til at deltage i provstidagen. Tilmelding til kirkekontoret senest 4. sept. • Opfordring fra KKM om at være obs på ”Åbne døre” • De gamle 100 salmer foræret til Den danske Kirke i London. • NJH orienterede om evt. adresseændring på Kirkepladsen 1
	9. Meddelelse ved kontaktperson •	Ad 9) • Ilse Sax Møller orienterede om samarbejdet med KKM-er.
	10. Meddelelse ved kirkeværge/administrationschef • Naturkirkegården – bevilget 728.000 af PU. • Sti på kirkegården er godt i gang. • Vandskadesagen i præstebolig er afsluttet • Drænprojektet afventer konsulentudtalelse	Ad 10) • Udover de nævnte blev det meddelt, at der er afskedsreception for provstisekretæren.
	11. Meddelelser ved medarbejderrepræsentant •	Ad 11) • Afbud
	12. Meddelelser ved præster • Gudstjenesterum den 8. november 2026, kl. 16:00 • Konfirmand opstart 2026/2027	Ad 12) • Opfordring til at deltage. Færre konfirmander i år. Der bliver slået et par hold sammen med to præster som undervisere.
	13. Eventuelt •	Ad 13) • Iab

Haslev, den 20. august 2026

Bodil Puck Madsen

Malene S. H. Mandrup

John Sønder

Bjarne Emil Petersen

Grethe Jensen

Steen Kristian Rahbek

Ilse Marie Sax Møller

Edel Kjær Pedersen

Thyra Smidt

Kim Hinge

Karin Houman

Hans Palmelund

Marie Rørbæk

Anders Damkjer

Marianne Pedersen

Ole Thomsen